

رؤسای محترم:

الف) دانشگاهها و مؤسسات آموزش عالی، پژوهشی و فناوری وابسته به وزارت متبوع
ب) دانشگاهها و مؤسسات آموزش عالی، پژوهشی و فناوری وابسته به سایر دستگاههای اجرایی
ج) دانشگاهها و مؤسسات آموزش عالی، پژوهشی و فناوری غیردولتی - غیرانتفاعی:

- ۱- آبادانی و توسعه روستاها ۲- آبیاده ۳- آبادانا ۴- آذر آبادگان ۵- آرادان ۶- آفرینش پروچرد ۷- آمل ۸- آیندگان ۹- احرار ۱۰- ادیان و مذاهب
- ۱۱- ادیب مازندران ۱۲- ادیبان ۱۳- اردبیل ۱۴- ارس ۱۵- ارشاد ۱۶- اسرار ۱۷- اسوه ۱۸- اصول الدین ۱۹- اقبال لاهوری ۲۰- البرز ۲۱- الغدیر
- ۲۲- المهدی ۲۳- الهیات و معارف اسلامی هدی ۲۴- امام رضا «ع» ۲۵- امام صادق «ع» ۲۶- امیرالمؤمنین ۲۷- امین ۲۸- اندیشمند ۲۹- اهل بیت «ع»
- ۳۰- ایوانکی ۳۱- باختر ایلام ۳۲- باقرالعلوم ۳۳- بزرگمهر ۳۴- بصیر آبیگ ۳۵- بعثت ۳۶- بنیان ۳۷- بهار ۳۸- بهاران ۳۹- بهمنیار ۴۰- بینالود
- ۴۱- پارس ۴۲- پارسا ۴۳- پاسارگاد ۴۴- پردازش هوشمند علائم ۴۵- پردیسان ۴۶- پژوهش صنایع ایران ۴۷- پژوهشکنده مطالعات راهبردی
- ۴۸- پژوهشکنده علوم شناختی ۴۹- پویندگان دانش ۵۰- پیام گلپایگان ۵۱- تابران ۵۲- تابناک ۵۳- تاکستان ۵۴- توحید گلوگاه ۵۵- توس
- ۵۶- جابرین حیابان ۵۷- جامی ۵۸- جواد ۵۹- جهاد دانشگاهی کرمانشاه ۶۰- جهاد دانشگاهی اصفهان ۶۱- جهاد دانشگاهی خوزستان
- ۶۲- جهاد دانشگاهی یزد ۶۳- جهاد دانشگاهی دانشگاه علم و فرهنگ ۶۴- چابهار ۶۵- حافظ شیراز ۶۶- حسابداری و مدیریت آذربایجان
- ۶۷- حکمت رضوی ۶۸- حکیم جرجانی ۶۹- حکیمان ۷۰- خاتم ۷۱- خاوران ۷۲- خراسان ۷۳- خیام ۷۴- دانش پژوهان ۷۵- دانشوران تبریز
- ۷۶- دانشوران خزر ۷۷- دیلمان ۷۸- راغب اصفهانی ۷۹- راه دانش بابل ۸۰- راهیان نور ۸۱- ربیع رشید ۸۲- رجا ۸۳- رحمان ۸۴- رشد دانش
- ۸۵- رشدیه ۸۶- رودکی ۸۷- روزبه ۸۸- روزبهان ۸۹- زاگرس ۹۰- زرنده ۹۱- زرنده ۹۲- زند ۹۳- سارویه ۹۴- ساریان ۹۵- سبز ۹۶- سبلان
- ۹۷- سپهر اصفهان ۹۸- سجاد ۹۹- سراج ۱۰۰- سلمان ۱۰۱- سمنگان ۱۰۲- سنا ۱۰۳- سنایی ۱۰۴- سوره ۱۰۵- سهروردی ۱۰۶- سینا
- ۱۰۷- شاهرود ۱۰۸- شرق گلستان ۱۰۹- شفق ۱۱۰- شمال ۱۱۱- شمس ۱۱۲- شهاب دانش ۱۱۳- شهریار ۱۱۴- شهید اشرفی اصفهانی
- ۱۱۵- شهید رضایی ۱۱۶- شهید عراقی ۱۱۷- شیخ بهایی ۱۱۸- صائب ۱۱۹- صالحان ۱۲۰- صبا ۱۲۱- صبح صادق ۱۲۲- صدرا
- ۱۲۳- صنعتی فولاد ۱۲۴- صنعتی مازندران ۱۲۵- طبرستان ۱۲۶- طبری ۱۲۷- عبدالرحمن صوفی رازی ۱۲۸- عطار
- ۱۲۹- علاءالدوله سمنانی ۱۳۰- علامه امینی ۱۳۱- علامه جعفری ۱۳۲- علامه دهخدا ۱۳۳- علامه فیض کاشانی ۱۳۴- علامه قزوینی
- ۱۳۵- علامه محدث نوری ۱۳۶- علم و فن ۱۳۷- علم و فناوری تبریز ۱۳۸- علم و فناوری شمس ۱۳۹- علوم اسلامی رضوی ۱۴۰- علوم حدیث
- ۱۴۱- علوم و فناوری سپاهان ۱۴۲- علوم و فنون مازندران ۱۴۳- غزالی ۱۴۴- غیاث الدین جمشید کاشانی ۱۴۵- فارابی ۱۴۶- فردوس
- ۱۴۷- فرزندان ۱۴۸- فروردین ۱۴۹- فضیلت ۱۵۰- فن و دانش ۱۵۱- فیض الاسلام ۱۵۲- قدر ۱۵۳- قدیر ۱۵۴- قشم ۱۵۵- کادوس ۱۵۶- کار
- ۱۵۷- کاوریان ۱۵۸- کرمان ۱۵۹- کسری ۱۶۰- کمال الملک ۱۶۱- کوثر ۱۶۲- کوشیار ۱۶۳- کومش ۱۶۴- کیش ۱۶۵- گلستان ۱۶۶- لامعی گرگانی
- ۱۶۷- مارلیک ۱۶۸- مازیار ۱۶۹- مدرسه عالی شهید مطهری ۱۷۰- مذاهب اسلامی ۱۷۱- مرکز مطالعات مدیریت ایران ۱۷۲- معارف قرآنی اصفهان
- ۱۷۳- معصومیه ۱۷۴- مفید ۱۷۵- مقدس اردبیلی ۱۷۶- مولانا ۱۷۷- مولوی ۱۷۸- مهر آستان ۱۷۹- مهر البرز ۱۸۰- مهرگان ۱۸۱- میرداماد
- ۱۸۲- میرعماد ۱۸۳- نبی اکرم «ص» ۱۸۴- نجف آباد ۱۸۵- نقش جهان ۱۸۶- نور طوبی ۱۸۷- نوین ۱۸۸- نیما ۱۸۹- هاتف ۱۹۰- هدف
- ۱۹۱- هنر شیراز

سلام علیکم

با احترام، بدینوسیله دستورالعمل « نحوه انتخاب اعضای هیات علمی نمونه » که در تاریخ ۸۸/۱۰/۲۰ به تأیید وزیر محترم علوم، تحقیقات و فناوری رسیده است، برای اجرا ابلاغ می گردد و با ابلاغ این دستورالعمل کلیه دستورالعمل های قبلی ملغی الاثر می باشد.

خواهشمند است دستور فرمایند با رعایت بند «۳-۴» ماده «۴» دستورالعمل یاد شده، فرم های پیوست موضوع ماده «۶» (فرم های ۱ تا ۴ پیوست شماره ۲) را پس از تکمیل، حداکثر تا پایان بهمن ماه به این مرکز ارسال نمایند.

شایان یادآوری است صرفاً پرونده هایی که با رعایت موارد فوق و در مهلت مقرر در دبیرخانه کمیسیون ماده «۷» وزارت متبوع ثبت گردیده باشد، قابل رسیدگی است.

۳ برگ دستورالعمل و پیوست های شماره یک و دوم مربوطه، از طریق پایگاه اینترنتی وزارت متبوع به نشانی: www.msrt.ir/sites/HOHHM/default.aspx و یا مراجعه مستقیم نمایندگان آن مؤسسه به دبیرخانه این مرکز قابل تهیه می باشد.

با آرزوی توفیقات الهی
دکتر مهدی ایرانمنش

معاون وزیر و رئیس مرکز هیاتهای امنای و هیاتهای ممیزه
و دبیر کمیسیون انتخاب اعضای هیات علمی نمونه

نشانی:

تهران - شهرک قدس

میدان صنعت، خیابان

خوردین، خیابان هرمان،

نیش خیابان پیروزان جنوبی

کد پستی: ۱۴۶۶۶-۶۴۸۹۱

شماره تلفن: ۸۲۲۳۱۰۰۰

صندوق پستی:

تهران ۱۵۱۳-۱۴۶۶۵

Website: www.msrt.ir

Email: info@msrt.ir



دستورالعمل نحوه انتخاب اعضای هیات علمی نمونه کشوری

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری براساس دستورالعمل زیر به منظور تجلیل از اعضای هیات علمی نمونه کشور، با برپایی مراسمی که در اردیبهشت ماه هر سال به مناسبت سالروز شهادت شهید مطهری و روز معلم برگزار می گردد، ضمن گرامیداشت خاطره آن استاد فرزانه، با معرفی برگزیدگان نسبت به تکریم شأن و منزلت ایشان اقدام به عمل می آورد.

ماده ۱- انتخاب و معرفی اعضای هیات علمی نمونه دانشگاهها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی کشور - که از این پس «مؤسسه» نامیده می شود - از میان اعضای هیات علمی با مراتب مختلف براساس این دستورالعمل صورت می گیرد.

ماده ۲- عضو هیات علمی نمونه مؤسسه می بایست از میان اعضای هیات علمی رسمی قطعی شاغل و تمام وقت با حداقل پنج سال سابقه خدمت که حداقل امتیازات زیر را از جدول امتیازات عضو هیات علمی نمونه (پیوست شماره ۱) احراز نموده اند، پیشنهاد گردد.

- در مرتبه استادی حداقل ۲۱۰ امتیاز
- در مرتبه دانشیاری حداقل ۱۸۵ امتیاز
- در مرتبه استادیاری حداقل ۱۶۵ امتیاز
- در مرتبه مربی حداقل ۱۵۰ امتیاز

تبصره - در مورد انتخاب استادیاران و مربیانی که از نظر امتیاز در شرایط برابر قرار دارند میزان سابقه خدمت آموزشی و پژوهشی و خدمات برجسته ملاک عمل خواهد بود.

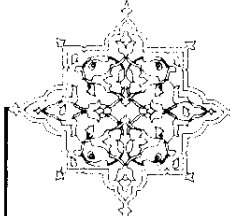
ماده ۳- مؤسسه می تواند به ازای هر ۱۵۰ عضو هیات علمی ۱ تن و حداکثر ۴ تن را معرفی نماید.
تبصره - مؤسسه ای که تعداد اعضای هیات علمی آن از نصاب مذکور در این ماده کمتر باشد حداکثر می تواند نسبت به معرفی یک تن اقدام نماید.

ماده ۴ - مراحل اجرایی انتخاب واجدین شرایط پیشنهادی توسط مؤسسه به شرح زیر می باشد:
۴-۱- کمیسیونهای تخصصی هیات ممیزه مؤسسه (شورای دانشکده یا پژوهشکده در مؤسسات فاقد هیات ممیزه) افراد واجد شرایط را براساس اطلاعات موجود در پرونده ارتقا و ترفیع و اطلاعات جدید کسب شده از آنان پیشنهاد می نماید که پس از درج امتیازات در فرم های مربوطه، این فرم ها را به همراه مدارک و مستندات مورد نیاز به کمیته «انتخاب اعضای هیات علمی نمونه» مؤسسه با ترکیب مندرج در بند ۴-۲ ارسال می دارد:
تبصره - همچنین بررسی درخواست آن عده از اعضای هیات علمی که خود را واجد شرایط می دانند پس از تکمیل فرم های مربوطه و ارسال آن از طریق دانشکده (پژوهشکده) در کمیته «انتخاب اعضای هیات علمی نمونه» امکان پذیر است.



جمهوری اسلامی ایران
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

وزیر



بسمه تعالی

تاریخ: ۲۰ اردیبهشت ۸۸
شماره: ۸۸۰۰/۱۵۳
پیوست:

۲-۴- ترکیب کمیته «انتخاب اعضای هیات علمی نمونه»:

۱-۲-۴- رئیس مؤسسه (رئیس کمیته)

۲-۲-۴- معاون آموزشی (دبیر کمیته در مؤسسات آموزشی)

۳-۲-۴- معاون دانشجویی فرهنگی

۴-۲-۴- معاون پژوهشی (دبیر کمیته در مؤسسات پژوهشی)

۵-۲-۴- رؤسای دانشکده ها (پژوهشکده ها)ی وابسته به مؤسسه حسب مورد

۶-۲-۴- مدیران گروه های آموزشی (پژوهشی) حسب مورد

۷-۲-۴- سه تن از اعضای هیات ممیزه ذیربط و یا عضو هیات علمی صاحب نظر و با سابقه با انتخاب رئیس مؤسسه

۸-۲-۴- دبیر هیات ممیزه منطقه یا مدیرکل دفتر نظارت و سنجش دانشگاه در مؤسسات فاقد هیات ممیزه

۳-۴- فرم های تکمیل شده با رعایت تبصره ۲ ماده ۶ این دستورالعمل مطابق مقررات مربوط، توسط کمیته

«انتخاب اعضای هیات علمی نمونه» مؤسسه مورد بررسی قرار می گیرد و در صورت تایید، اسامی منتخبین به

همراه فرم های مربوطه جهت بررسی نهایی با امضای رئیس کمیته به دبیرخانه کمیسیون موضوع ماده ۵

ارسال می گردد.

ماده ۵ - مرکز هیاتهای امناء و هیاتهای ممیزه به عنوان دبیرخانه کمیسیون «انتخاب اعضای هیات علمی نمونه»

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری فعالیت می نماید.

ماده ۶ - مؤسسه می بایست براساس ضوابط این دستورالعمل با تکمیل و ارسال فرم مشخصات اعضای هیات علمی

نمونه (پیوست شماره ۲) به همراه کلیه مستندات و مدارک مربوطه نسبت به معرفی افراد پیشنهادی

حداکثر تا پایان بهمن ماه هر سال به وزارت علوم، تحقیقات و فناوری اقدام نماید.

تبصره ۱- به پیشنهادهایی که بعد از این تاریخ رسیده و یا مدارک و مستندات لازم را به همراه نداشته

باشند ترتیب اثر داده نخواهد شد و رسیدگی به اینگونه موارد برای سال بعد نیز موقوف به

دریافت پیشنهاد مجدد خواهد بود.

تبصره ۲- اخذ تاییدیه صلاحیتهای عمومی از طریق استعلام از مراجع ذیصلاح قبل از معرفی عضو توسط

مؤسسه و ارسال آن به همراه سایر مدارک مربوطه به دبیرخانه کمیسیون وزارت متبوع ضروری

می باشد.

تبصره ۳- شرکت مجدد کسانی که انتخاب نمی شوند در سالهای بعد بلامانع است.

تبصره ۴ - مؤسساتی که فاقد عضو هیات علمی واجد شرایط می باشند می بایست مراتب را از طریق کمیته

موضوع ماده ۴ کتباً به دبیرخانه کمیسیون وزارت متبوع ارسال نمایند.



جمهوری اسلامی ایران
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

وزیر



بسمه تعالی

تاریخ: ۸۸/۱۰/۲۰

شماره: ۱۵/۸۸۰۰

پیوست:

ماده ۷- پرونده های رسیده از مؤسسات، در کمیسیون «انتخاب اعضای هیات علمی نمونه» وزارت متبوع مورد بررسی نهایی قرار گرفته و سپس افراد منتخب با رعایت ماده ۹ این دستورالعمل توسط دبیرخانه کمیسیون برای تأیید نهایی به وزیر علوم، تحقیقات و فناوری پیشنهاد می گردند.

ماده ۸- ترکیب اعضای کمیسیون «انتخاب اعضای هیات علمی نمونه» وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

۸-۱- معاون آموزشی وزیر (رئیس کمیسیون)

۸-۲- معاون پژوهشی وزیر

۸-۳- معاون فرهنگی وزیر

۸-۴- معاون وزیر و رئیس مرکز هیاتهای امانا و هیاتهای ممیزه (دبیر کمیسیون)

۸-۵- مدیرکل دفتر وزارتی

۸-۶- دو تن از اعضای هیات ممیزه مرکزی به پیشنهاد دبیر کمیسیون و تأیید وزیر علوم، تحقیقات و فناوری

۸-۷- دو تن از شخصیتهای علمی و فرهنگی کشور (ترجیحاً از اساتید نمونه سالهای قبل)

به پیشنهاد رئیس کمیسیون و تأیید وزیر علوم، تحقیقات و فناوری

ماده ۹- جلسات کمیته موضوع ماده ۴ و کمیسیون موضوع ماده ۷، با حضور حداقل ۵ تن از اعضا رسمیت یافته و مصوبات آنها با رأی نصف به علاوه یک اعضای حاضر قانونی می باشد.

تبصره ۱: دعوت از اعضا توسط دبیر و با هماهنگی رئیس کمیته یا کمیسیون حسب مورد انجام می پذیرد.

تبصره ۲: تصمیمات کمیسیون ماده ۷ پس از تأیید وزیر علوم، تحقیقات و فناوری قانونی است.

این دستورالعمل در ۹ ماده، ۹ تبصره، به شماره ۱۵/۸۸۰۰ در تاریخ ۸۸/۱۰/۲۰ به تصویب وزیر علوم، تحقیقات و فناوری رسید و جایگزین دستورالعمل شماره ۱۵/۶۶۷۰ مورخ ۸۷/۹/۴ می باشد.

پیوست شماره ۲- فرم (۱): فهرست معرفی شدگان مؤسسه

محرمانه - مستقیم

دبیر محترم کمیسیون «انتخاب اعضای هیات علمی نمونه» وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

با اهدای سلام

احتراماً، در اجرای ماده «۶» «دستورالعمل نحوه انتخاب اعضای هیات علمی نمونه» بدینوسیله نامبردگان ردیفهای ۱ تا جدول ذیل که در جلسه مورخ کمیته انتخاب اعضای هیات علمی نمونه مؤسسه انتخاب گردیده اند جهت طرح در کمیسیون ماده «۷» دستورالعمل یاد شده حضورتان معرفی می گردند:

ردیف	اسامی افراد پیشنهادی مؤسسه	رشته تحصیلی	مرتبه دانشگاهی	امتیاز کمیته موضوع ماده ۲
۱				
۲				
۳				
۴				

رئیس مؤسسه و کمیته انتخاب اعضای هیات علمی نمونه

نام و نام خانوادگی:

تاریخ:

توجه:

- این فرم می بایست در سرپرست مؤسسه تایپ و تکمیل گردد.
- این فرم صرفاً بدون لاک گرفتگی، خط خوردگی و هر گونه خدشه دیگر دارای اعتبار می باشد.
- کلیه فرمهای مربوطه صرفاً با امضای مقام مسئول تیربند (و نه از طرف) قابل پذیرش می باشد.
- مبارک مورد نیاز جهت پیوست به فرمهای منکور عبارتند از:
الف- تصویر مصدق آخرین حکم کارگزینی نیتف محهور به مهر کارگزینی مؤسسه.
ب- کلیه مستندات فعالیتهای مندرج در فرم شماره ۴ می بایست به گونه ای در دسترس رئیس کمیته موضوع ماده «۴» دستورالعمل مربوطه قرار داشته باشد که به محض نیاز و مکاتبه یا تماس دبیرخانه کمیسیون موضوع ماده «۷» در اسرع وقت به دبیرخانه منکور تحویل گردد.

پیوست شماره ۲- فرم (۲) : جدول امتیازات عضو هیات علمی پیشنهادی

رشته تحصیلی:

نام دانشکده:

نام و نام خانوادگی:

مرتبه علمی:

نام مؤسسه:

محرمانه

ردیف	ویژگی	موضوع	واحد ارزیابی	میزان امتیاز		امتیاز کسب‌شده	امتیاز کسب‌شده تخصصی مؤسسه	امتیاز کسب‌شده موضوع ماده ۲
				امتیاز واحد	حداکثر امتیاز			
۱	فعالیت آموزشی	کیفیت و پویایی تدریس			۲۰			
۲		تدریس دروس دوره کارشناسی، کارشناسی ارشد و دکتری	برای هر درس به ازای هر بار تدریس	۱	۲۰			
۳		حسن شهرت در فعالیت آموزشی بین دانشجویان و همکاران				۵		
۴		بهره گیری از روشهای مطلوب تدریس و استفاده مناسب از فناوری آموزشی	در هر مورد	تا ۲	۱۰			
۵		دربافت لوح، نشان یا تقدیرنامه از مراجع رسمی جهت انجام فعالیت آموزشی و به عنوان (معلم برتر)	در هر مورد	۵	۱۰			
۶		مدیریت مطلوب کلاسها و کارگاههای آموزشی و هدایت و مشاوره مستمر فعالیتهای علمی حرفه ای دانشجویان	در هر مورد	تا ۳	۱۵			
۷	فعالیت پژوهشی	استاد راهنمای کارشناسی ارشد	در هر مورد	۱	۱۰			
۸		استاد راهنمای دکتری	در هر مورد	۳	۱۵			
۹		انجام طرح های پژوهشی کاربردی، تولید و بومی سازی دانش و دانش افزایی تخصصی	در هر مورد	تا ۲	۱۵			
۱۰		انتشار مقاله در مجلات معتبر علمی - پژوهشی مورد تایید وزارت علوم، تحقیقات و فناوری	هر مقاله	تا ۳	۳۰			
۱۱		نوآوریهای علمی معتبر (ثبت اختراع و...)	در هر مورد	تا ۴	۱۲			
۱۲		برگزاری کارگاهها و ارائه مقاله در مجامع علمی، ملی و بین المللی	در هر مورد	۱	۵			
۱۳		تألیف یا تصنیف کتاب با اولویت کتب درسی		تا ۴	۱۲			
۱۴		تجدید چاپ کتاب همراه با تجدید نظر اساسی	در هر مورد	تا ۱	۳			
۱۵		بررسی، نقد و یا تصحیح کتاب	در هر مورد	تا ۱	۳			
۱۶		ترجمه کتاب تخصصی و آموزشی (درسی)	در هر مورد	تا ۲	۸			
۱۷	عضویت در مجامع علمی داخلی و خارجی معتبر	در هر مورد	۰/۵	۲				
۱۸	اجرایی	حضور فعال و تمام وقت در دانشگاهها و مشارکت در فعالیتهای اجرایی محوله	تأیید گروه و دانشکده		۱۰			
۱۹		همکاری مؤثر در تأسیس دانشگاه، مراکز تحقیقاتی، دانشکده، پارک و مراکز رشد و تجهیز آنها و ایجاد رشته های جدید و تحصیلات تکمیلی	در هر مورد	تا ۳	۱۵			
۲۰		همکاری مؤثر در نشر دانش و انتشار مجله علمی (سردبیر و هیات تحریریه)	در هر مورد	تا ۳	۹			
۲۱		مسئولیت پذیری متعهدانه اجرایی در دانشگاهها و مراکز پژوهشی و وزارت علوم، تحقیقات و فناوری	برای هر سال ۲ تا ۵ امتیاز		۲۰			
۲۲	فرهنگی و تربیتی	تقدیر و پابندی به ارزشهای دینی و فرهنگی	تأیید مدیریت دانشکده و دانشگاه		۱۰			
۲۳		ایثارگری (زاده، چنانز و...)	بر اساس پایه های استحقاقی ایثارگری	۱	۱۰			
۲۴		متخلق به صفات علمی و اخلاقی			۵			
۲۵		ترغیب تلاش مداری و تقویت خودباوری علمی و فرهنگی دانشجویان			۵			
۲۶		مسئولیت پذیری در اصلاح و هدایت نگرشهای مطلوب فرهنگی			۵			
۲۷		مشارکت در طرحهای فرهنگی و اجتماعی دانشگاهی و ملی			۱۰			
جمع امتیازات					۲۹۴			

محل مهر و امضای رئیس مؤسسه

توجه:

- این فرم می بایست در سردیوگ مؤسسه تلیپ و تکمیل گردد.
- این فرم صرفاً بدون لاک گرفتگی، خط خوردگی و هر گونه خدشه دیگر دارای اعتبار می باشد.
- کلیه فرمهای مربوطه صرفاً با امضای مقام مسئول نبربط (و نه از طرف) قابل پذیرش می باشد.
- مدارک مورد نیاز جهت پیوست به فرمهای مذکور عبارتند از:
 - الف- تصویر مصدق آخرین حکم کارگزینی ذینفع معهود به مهر کارگزینی مؤسسه
 - ب- کاپیه مستندات فعالیتهای مندرج در فرم شماره ۴ می بایست به گونه ای در دسترس رئیس کمیته موضوع ماده ۴ دستورالعمل مربوطه قرار نداشته باشد.
 - ک- به محض نیاز و مکاتبه یا تماس دبیرخانه کمیسیون موضوع ماده ۷۷ در اسرع وقت به دبیرخانه مذکور تحویل گردد.

الف) صورتجلسه کمیسیونهای تخصصی هیات ممیزه مؤسسه
(شورای دانشکده یا پژوهشکده در مؤسسات فاقد هیات ممیزه)

۱- کمیسیون تخصصی هیات ممیزه مؤسسه (ذکر نام مؤسسه) پس از بررسی ابتدایی براساس اطلاعات موجود در پرونده ارتقا مرتبه و ترفیع خانم/ آقای ایشان را واجد شرایط لازم جهت معرفی به کمیته موضوع ماده «۴» دستورالعمل نحوه انتخاب اعضای هیات علمی نمونه کشوری تشخیص داد/ نداد.

ردیف	اسامی اعضای کمیسیون	مرتبه	رشته تخصصی	سمت	امضاء
۱					
۲					
۳					
۴					
۵					

۲- خانم/ آقای با نظر موافق برای طرح در کمیته انتخاب اعضای هیات علمی نمونه مؤسسه متبوع معرفی می شود.

محل تأیید دبیر هیات ممیزه:

تاریخ:

نام و نام خانوادگی:

امضاء:

ب) صورتجلسه کمیته انتخاب اعضای هیات علمی نمونه مؤسسه

۳- کمیته انتخاب اعضای هیات علمی نمونه مؤسسه (ذکر نام مؤسسه) جهت معرفی به عنوان هیات علمی نمونه کشوری از مؤسسه موضوع انتخاب خانم جهت معرفی به عنوان هیات علمی نمونه کشوری از مؤسسه (ذکر نام مؤسسه) در جلسه مورخ / / ۱۳۸۸ کمیته انتخاب اعضای هیات علمی نمونه مطرح و مورد تأیید قرار گرفت/ نگرفت.

ردیف	اسامی اعضای کمیته	مرتبه	رشته تخصصی	سمت	امضاء
۱					
۲					
۳					
۴					
۵					
۶					
۷					

۴- خانم/ آقای با نظر موافق این کمیته برای طرح در کمیسیون انتخاب اعضای هیات علمی نمونه کشوری وزارت علوم، تحقیقات و فناوری معرفی می گردد.

محل تأیید رئیس مؤسسه و کمیته انتخاب اعضای هیات علمی نمونه:

تاریخ:

نام و نام خانوادگی:

امضاء:

توجه:

- این فرم می بایست در سربرگ مؤسسه تایپ و تکمیل گردد.
- این فرم صرفاً بدون لاک گرفتگی، خط خوردگی و هر گونه خدشه دیگر دارای اعتبار می باشد.
- کلیه فرمهای مربوطه صرفاً با امضای مقام مسئول نبربط (و نه از طرف) قابل پذیرش می باشد.
- مدارک مورد نیاز جهت پیوست به فرمهای مذکور عبارتند از:
 - الف- تصویر مصدق آخرین حکم کارگزینی ذیقق مهور به مهر کارگزینی مؤسسه
 - ب- کلیه مستندات فعالیتهای مندرج در فرم شماره ۴ می بایست به گونه ای در دسترس رئیس کمیته موضوع ماده «۴» دستورالعمل مربوطه قرار داشته باشد که به محض نیاز و مکاتبه یا تماس دبیرخانه کمیسیون موضوع ماده «۷» در اسرع وقت به دبیرخانه مذکور تحویل گردد.

محرمانه

صفحه از صفحه.....

۱- مشخصات عمومی

نام خانوادگی	نام پدر	تاریخ تولد
محل تولد	شماره شناسنامه	
شماره نامبر	رایانامه (آدرس پست الکترونیکی)	
شماره تلفن ثابت تماس فوری	شماره تلفن همراه	
نشانی و شماره تلفن جهت مکاتبه و برقراری تماس		

۲- وضعیت استخدامی

وضعیت	استخدامی			تاریخ
	پیمانی	رسمی آزمایشی	رسمی قطعی	

۳- سوابق تحصیلی

نوع مدرک تحصیلی	تاریخ و محل اخذ مدرک	رشته و گرایش تحصیلی	معدل
کارشناسی			
کارشناسی ارشد			
دکتری			

۴- فعالیت آموزشی (مطابق بندهای ۱ تا ۶ جدول امتیازات)

ردیف	موضوع فعالیت	مدت ارزیابی		شرح توضیحات
		تا	از	

۵- فعالیت پژوهشی (مطابق بندهای ۷ تا ۱۷ جدول امتیازات)

شرح	عنوان	نوع تألیفات		
		داخلی	در نشریات معتبر	چاپ مقالات
		خارجی	در کنفرانس	
			تألیفی یا تصنیفی	چاپ کتب
			ترجمه	
			سایر	
			کارشناسی ارشد	راهنمایی پایان نامه های تحصیلات تکمیلی
			دکتری	
			انجام طرحهای پژوهشی کاربردی، ...	
			نوآوری های علمی معتبر	
			:	
			:	

محل مهر و امضاء رئیس مؤسسه

توجه:

- این فرم می بایست در سربرگ مؤسسه تایپ و تکمیل گردد.
- این فرم صرفاً بدون لاک گرهنگی، خط خوردگی و هر گونه خشنه دیگر دارای اعتبار می باشد.
- کلیه فرمهای مربوطه صرفاً با امضای مقام مسئول نریبط (و نه از طرف) قابل پذیرش می باشد.
- مدارک مورد نیاز جهت پیوست به فرمهای مذکور عبارتند از:
 - الف- تصویر مصدق آخرین حکم کارگزینی نینفع مسمور به مهر کارگزینی مؤسسه
 - ب- کلیه مستندات فعالیتهای مندرج در فرم شماره ۴ می بایست به گونه ای در دسترس رئیس کمیته موضوع ماده «۴» دستورالعمل مربوطه قرار داشته باشد که به محض نیاز و مکاتبه یا تماس دبیرخانه کمیسیون موضوع ماده «۷» در اسرع وقت به دبیرخانه مذکور تحویل گردد.

پیوست شماره ۲- فرم (۳) : فعالیتهای تفصیلی عضو هیات علمی

محرمانه

صفحه از صفحه.....

۶- فعالیتهای اجرایی (مطابق بندهای ۱۸ تا ۲۱ جدول امتیازات)

شرح	نوع فعالیت
	حضور فعال و تمام وقت در دانشگاهها و مشارکت در فعالیتهای اجرایی محوله
	همکاری مؤثر در تأسیس دانشگاه، مراکز تحقیقاتی، دانشکده، پارک و مراکز رشد و تجهیز آنها و ایجاد رشته های جدید و تحصیلات تکمیلی
	همکاری مؤثر در نشر دانش و انتشار مجله علمی (سر دبیر و هیات تحریریه)
	مسئولیت پذیری متعهدانه اجرایی در دانشگاهها و مراکز پژوهشی و وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

۷- فعالیتهای فرهنگی و تربیتی (مطابق بندهای ۲۲ تا ۲۷ جدول امتیازات)

شرح	نوع فعالیت
	تقید و پایبندی به ارزشهای دینی و فرهنگی
	ایثارگری (آزاده، جانباز و...)
	متخلق به صفات علمی و اخلاقی
	ترغیب تلاش مداری و تقویت خودباوری علمی و فرهنگی دانشجویان
	مسئولیت پذیری در اصلاح و هدایت نگرشهای مطلوب فرهنگی
	مشارکت در طرحهای فرهنگی و اجتماعی دانشگاهی و ملی

محل مهر و امضاء رئیس مؤسسه

توجه:

۱. این فرم می بایست در سربرگ مؤسسه تایپ و تکمیل گردد.
۲. این فرم صرفاً بدون لاک گرفتگی، خط خوردگی و هر گونه خدشه دیگر دارای اعتبار می باشد.
۳. کلیه فرمهای مربوطه صرفاً با امضای مقام مسئول ذیربط (و نه از طرف) قابل پذیرش می باشد.
۴. مدارک مورد نیاز جهت پیوست به فرمهای مذکور عبارتند از:
 - الف- تصویر مصدق آخرین حکم کارگزینی ذینفع مهور به مهر کارگزینی مؤسسه
 - ب- کلیه مستندات فعالیتهای مندرج در فرم شماره ۴ می بایست به گونه ای در دسترس رئیس کمیته موضوع ماده «۴» دستورالعمل مربوطه قرار داشته باشد که به محض نیاز و مکاتبه یا تماس دبیرخانه کمیسیون موضوع ماده «۷» در اسرع وقت به دبیرخانه منکور تحویل گردد.